

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Attolico Alessandro Nicola
Data di nascita	02/05/1965
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	COMUNE DI BARLETTA
Incarico attuale	Responsabile - Staff del Sindaco
Numero telefonico dell'ufficio	0883578438
Fax dell'ufficio	0883578408
E-mail istituzionale	staff@comune.barletta.ba.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Magistrale in Economia e Management
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Laurea Triennale in "Economia & Management" (voto 101/110) presso la Facoltà di Scienze Manageriali dell'Università "G.D'Annunzio" di Chieti-Pescara, anno accademico 2005/2006 con discussione della Tesi di Laurea dal titolo "Il Bilancio Sociale ed i processi di accountability negli Enti Locali"- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale (voto 60/60)- Abilitazione all'esercizio della Professione di Ragioniere Commercialista- Corso di formazione presso la SDA BOCCONI di Milano sulla "Gestione Finanziaria degli Enti Locali (Febbraio 2001)- Corso di formazione presso la LUISS MANAGEMENT - Roma - su "La gestione Contabile ed Amministrativa degli Enti Locali" con moduli afferenti "La Programmazione", la "Gestione e Rendicontazione" e "Attività di Revisione" (Aprile/Maggio 2001)- Master presso la SDA BOCCONI di Milano su "Amministrare l'Ente" con moduli afferenti il Piano Strategico, Il Bilancio quale strumento di Programmazione, Il Controllo sull'attuazione degli indirizzi, la scelta del Modello Organizzativo e delle Politiche del Personale, il Rapporto con il Cittadino (Ottobre 2001-Marzo 2002)- Docenza presso il Politecnico di Bari per "Corso-Concorso Profilo di Funzionario" Area Amministrativo Contabile e Tecnico-Scientifica, relativo all'argomento didattico della

CURRICULUM VITAE

Contabilità della Pubblica Amministrazione, periodo Novembre-Dicembre 2001

- Partecipazione al Corso di Alta Formazione presso la Ernst & Young Business School di Roma su “Le Società di Trasformazione Urbana (STU)” del 19/04/2002
- Partecipazione al Workshop organizzato da Nomisma -Bologna- su “Le gare per le Imprese e i Servizi Pubblici Locali (Art.35): aspetti tecnici e strategici” in data 10/05/2002
- Partecipazione alla Conferenza/Seminario organizzata da “la Repubblica – Affari & Finanza” su “La Concorrenza nei Servizi Pubblici Locali (Art.35)” – Milano 30/05/2002
- Master Breve Collegio dei Ragionieri di Trani-Euroconference Spa : Riforma del Diritto Societario e Riforma Tributaria 2003/2004”: Bisceglie 28/11/2003, 18/12/2003; 23/01/2004, 26/02/2004, 26/03/2004, 30/04/2004 e 04/06/2004
- “Executive Master in Management degli Enti Locali – EMMEL IV Edizione 2007-2009” – SDA BOCCONI di Milano, 32 giornate d’aula (ottobre 2007 a giugno 2009): “Il processo di aziendalizzazione degli Enti Locali, Le principali riforme della P.A.; Comportamento burocratico e comportamento manageriale; Le specificità della gestione dell’amministrazione pubblica” – (11-14/12/2007)
- “Ripensare ai sistemi di controllo negli Enti Locali: come conciliare le autonomie e l’unitarietà dello Stato - Netcel Enti locali 2008” - SDA BOCCONI di Milano (31/01/2008)
- Corso in “Management e comunicazione pubblica dei beni culturali” – Enaip Puglia Sede di Barletta in partnership con SSPAL Puglia, finanziato Por Puglia 2000-2006 Misura 2.3 azione a) - (17/04/2008)
- Docenza presso il Corso di Alta Formazione Ipsoa - presso l’Università di Bologna sede di Forlì - in Pianificazione e Controllo strategico degli Enti Locali, sul tema “Il processo di Pianificazione Strategica di Area Vasta Vision 2020”, (24/10/2008)
- “Project Finance e valutazione degli investimenti” – Sda Bocconi Milano, 21-22 aprile 2009
- “Strategia e Peg – Performance management e sistemi per governare gli enti locali” – Sda Bocconi Milano, 20-21 maggio 2009
- Ragioniere Commercialista iscritto all’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trani al n.472/A del 1995
- Iscritto all’Albo dei Revisori Contabili al n.2474/95
- Iscritto all’Albo dei C.T.U. presso il Tribunale di Trani

CURRICULUM VITAE

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Dirigente dello Staff del Sindaco del Comune di Barletta, con coinvolgimento sul Coordinamento della struttura organizzativa e sulla Formazione del Bilancio Sociale di fine mandato del Comune - COMUNE DI BARLETTA
- Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del Piano Strategico di Area vasta Vision 2020 che vede quale Comune capofila il Comune di Barletta e la partecipazione dei 10 comuni della Provincia Barletta-Andria-Trani - COMUNE DI BARLETTA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Windows, Osra, pacchetto Office

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI BARLETTA

dirigente: Attolico Alessandro Nicola

incarico ricoperto: Responsabile - Staff del Sindaco

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 40.130,00	€ 34.611,00	€ 0,00	€ 8.653,00	€ 7.200,00	€ 90.594,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti