

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	longano sebastiano
<b>Data di nascita</b>	21/09/1950
<b>Qualifica</b>	I Fascia
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI BARLETTA
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - settore manutenzioni e demanio e patrimonio
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0883310621
<b>Fax dell'ufficio</b>	0883310328
<b>E-mail istituzionale</b>	settoremanutenzioni.dirigente@comune.barletta.ba.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	laurea in ingegneria meccanica								
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- iscritto nell'elenco dei professionisti presso il ministero dell'interno di cui alla legge 7/12/1984 n. 818 concernente il nulla osta provvisorio per le attività soggette ai controlli di prevenzioni incendi con il codice BA 02277100039 giusto Decreto Ministeriale del 30/4/1993 componente del Comitato Tecnico Interregionale per la Prevenzione incendi per la Puglia e Basilicata; iscritto all'albo regionale dei collaudatori;								
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- dall'1/6/1982 al 1/10/1997 quale funzionario ingegnere capo sezione provveditorato; dal 2/10/1997 al 6/7/1998 quale dirigente capo settore dei servizi urbani, manutenzione, ambiente ed attività produttive; dal 27/1/1999 al 30/9/2010 dirigente del settore manutenzioni e servizio demanio e patrimonio; dal 25/6/2004 al 30/6/2005 ad interim quale dirigente del settore servizi pubblici; dal 25/6/2004 al 12/6/2009 ad interim quale dirigente del settore lavori pubblici; Incaricato delle funzioni di energy manager e di mobility manager del comune di Barletta; Presidente o componente di numerose commissioni di concorso sia pubblici che interni, di appalti concorso sia del comune di Barletta che di altri enti pubblici; Componente di numerose commissioni di collaudo di opere pubbliche per conto di altri enti pubblici; Progettista e direttore dei lavori di numerose ed importanti opere pubbliche - COMUNE DI BARLETTA								
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Fluente	Fluente		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Francese	Fluente	Fluente							

## CURRICULUM VITAE

### **Capacità nell'uso delle tecnologie**

- Buona conoscenza del pacchetto Office, in particolare di Word, excel Ottima conoscenza dei programmi di navigazione e di gestione della posta elettronica; Buona conoscenza dei programmi di disegna quali autocad e maicrostation;

### **Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- Partecipazione a numerosi convegni e seminari; Partecipazione al master di specializzazione organizzato dalla Università degli studi Bocconi di Milano denominato " Gestione dei processi realizzativi di opere pubbliche ed infrastrutture"

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI BARLETTA

dirigente: longano sebastiano

incarico ricoperto: Responsabile - settore manutenzioni e demanio e patrimonio

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 40.129,96	€ 34.611,36	€ 0,00	€ 8.652,84	€ 0,00	€ 83.394,16

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti